

PRITARTA

Tauragės rajono savivaldybės mero
2026 m. vasario 25 d. potvarkiu Nr. 4T-30

PRITARTA

Tauragės švietimo centro
tarybos 2026 m. vasario 10 d.
protoliniu nutarimu Nr. 1

PATVIRTINTA

Tauragės švietimo centro
direktoriaus 2026 m. d. kovo 2 d.
įsakymu Nr. V-86

TAURAGĖS ŠVIETIMO CENTRO STRATEGINIS PLANAS 2026–2028 M.

Tauragė, 2026 m.

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

Tauragės švietimo centras (toliau – Centras) yra Tauragės rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga.

Strateginio plano paskirtis – sudaryti sąlygas įgyvendinti Centro viziją, atitinkančią Lietuvos švietimo siekius, pasirinkti teisingus veiklos prioritetus ir kryptis, telkti darbuotojus iškeltų uždavinių įgyvendinimui, siekiant edukacinių, STEAM ugdymo ir švietimo pagalbos paslaugų didesnio prieinamumo ir veiksmingumo.

Centro 2026–2028 metų strateginis planas parengtas vadovaujantis šiais dokumentais: Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Seimo 2011 m. kovo 17 d. Nr. XI-1281; Lietuvos Respublikos neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi įstatymu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Seimo 2014 m. liepos 10 d. Nr. XII-1018; BV 2013 m. gruodžio 23 d. Nr. XII – 745; Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2050“, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2023 12 23 nutarimu Nr. XIV-2466; Tauragės rajono savivaldybės strateginiu planu 2025–2027 m. metams, patvirtintu Tauragės rajono savivaldybės tarybos 2025 m. vasario 5 d. sprendimu Nr. 1-28; Tauragės rajono savivaldybės strateginiu plėtros planu 202–2030 m., patvirtintu Tauragės rajono savivaldybės tarybos 2021 m. sausio 27 d. sprendimu Nr. 1-30; Strateginio valdymo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292; Tauragės švietimo centro nuostatais, patvirtintais Tauragės rajono savivaldybės tarybos 2024 m. vasario 20 d. sprendimu Nr. 1-31 „Dėl Tauragės pagalbos mokytojui ir mokiniui centro pavadinimo pakeitimo ir Tauragės švietimo centro nuostatų patvirtinimo“; Tauragės švietimo centro veiklos vertinimo ir akreditacijos pažyma; Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo koncepcija; Pedagoginių psichologinių tarnybų darbo organizavimo tvarkos aprašu; Centro veiklos ataskaitomis; Centro ir pedagoginės bendruomenės narių siūlymais ir rekomendacijomis; visuomenės poreikiais, esama situacija, išoriniais ir vidiniais veiksniais bei atsižvelgiant į turimus žmogiškuosius, materialinius išteklius.

Centro strateginį planą rengė Centro direktoriaus 2026 m. sausio 7 d. įsakymu Nr. V-6 patvirtinta darbo grupė. Rengiant Centro strateginį planą buvo laikomasi viešumo, partnerystės, bendradarbiavimo principų, įvertintas strateginis 2023–2025 metų laikotarpis, konsultuotasi su Tauragės rajono savivaldybės administracijos švietimo ir sporto skyriaus specialistais. Pagal parengtą strateginį planą rengiami veiklos planai metams.

II SKYRIUS TAURAGĖS ŠVIETIMO CENTRO PRISTATYMAS

Pavadinimas – Tauragės švietimo centras, Aerodromo g. 6, Tauragė, el. p: info@sctaurage.lt, tel. +370 62053216, įstaigos internetinis puslapis [www.https://sctaurage.lt](https://sctaurage.lt) Centro įsteigimo data – 1998 m. sausio 1 d.

Centras turi tris padalinius: Kvalifikacinę tarnybą, Pedagoginę psichologinę tarnybą (toliau – PPT) ir STEAM atviros prieigos centrą. Centre ir jo padaliniuose dirba specialistai, turintys aukštąjį išsilavinimą ir reikiamas kvalifikacijas: metodininkai, psichologai, specialusis pedagogas, logopedas, surdopedagogas, socialinis pedagogas.

Per 2023–2025 metų strateginį laikotarpį Centras įgyvendino priemones pagal tris strateginius tikslus:

1. Plėtoti kokybiškų, poreikius atitinkančių švietimo paslaugų įvairovę, puoselėjant mokymosi visą gyvenimą idėją bei telkiant švietimo bendruomenes;
2. Stiprinti STEAM ugdymą(si), skatinantį mokinių domėjimąsi gamtos, technologijų, inžinerijos, matematikos mokslais ir menais;
3. Teikti profesionalią, efektyvią ir savalaikę švietimo pagalbą skirtingų gebėjimų ir poreikių vaikams, jų šeimoms, ugdytojams, užtikrinant paslaugų prieinamumą ir kokybę.

Centras yra švietimo pagalbos įstaiga, turinti savarankišką balansą, sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotame banke, antspaudą, atributiką.

Centras 2025 m. spalio 1 d. Nacionalinės švietimo agentūros direktoriaus įsakymu akredituotas trejų metų laikotarpiui (pažymos Nr. IVP-14).

III SKYRIUS SITUACIJOS ANALIZĖ

3.1. IŠORINĖS APLINKOS ANALIZĖ

3.1.1. Politiniai – teisiniai veiksniai

Atsižvelgiant į Lietuvos pažangos strategijos „Lietuva 2050“ siekį kurti sumanią, t. y., veiklią, solidarią, besimokančią visuomenę, strategijoje keliamas esminis uždavinys švietimui – sutelkti švietimo bendruomenę ir visus Lietuvos žmones (solidarumas) nuolat kryptingai lavintis (mokymasis) siekiant asmeninės ir šalies sėkmės (veiklumas), užtikrinant lygias galimybes. Strategijoje keliamas pagrindinis strateginis tikslas – paversti Lietuvos švietimą tvariu pagrindu valstybės gerovės kėlimui, ugdyti veržlų ir savarankišką žmogų,

atsakingai ir solidariai kuriantį savo, Lietuvos ir pasaulio ateitį. Jį įgyvendinant, siekiama geresnių Lietuvos mokinių mokymosi rezultatų, asmeninės pažangos bei asmenybės ūgties.

Centras, kaip biudžetinė švietimo paslaugas teikianti institucija, yra priklausomas nuo šalyje ir rajono savivaldybėje formuojamos švietimo ir ekonomikos politikos, Švietimo, sporto ir mokslo ministerijos bei steigėjo – Tauragės rajono savivaldybės tarybos – sprendimų.

Centro komanda, bendradarbiaudamos su socialiniais partneriais, įgyvendina Centro kaitai įtaką darančius šalies projektus. Centras yra atviras, reaguojantis į pokyčius. Nuolat skatinamas bendradarbiavimas su vietos bendruomene, išorinėmis organizacijomis, kitomis įstaigomis.

Centro bendruomenė – besimokanti, nuolat tobulėjanti organizacija. Mokomasi su kitais ir iš kitų. Tarpusavio santykiai grindžiami humaniškais geranoriškumo, pasitikėjimo, pagarbos, solidarumo, lygiateisiškumo principais.

3.1.2. Ekonominiai veiksniai

Centro veikla yra susijusi su valstybiniu (mokymo lėšos) ir rajono savivaldos (biudžeto lėšos) finansavimu. Įstaigos lėšos didėjo dėl bazinio dydžio, darbuotojų darbo užmokesčio koeficiento didinimo ir IKT lėšų skaitmeninio ugdymo plėtrai skyrimo. Papildomas lėšas Centras sukaupia iš projektinių veiklų, pajamų už teikiamas paslaugas. Gautos nebiudžetinės lėšos (specialiosios lėšos, renkamos už paslaugas) panaudojamos individualių sutarčių apmokėjimui, materialinės bazės atnaujinimui.

Tiesioginę įtaką Centro veiklai, tinkamoms darbo sąlygoms, funkcijų vykdymo kokybei daro šalies ekonominė padėtis, paslaugų brangimas, nenumatytas finansavimas kvalifikacijos tobulinimo programų įgyvendinimui.

3.1.3. Socialiniai veiksniai

Statistikos departamento pateiktais duomenimis, gyventojų skaičius Tauragės apskrityje pastaraisiais metais mažėja, todėl mažėja ir švietimo dalyvių skaičius. Kasmet daugėja šeimų, kurios gauna socialines paslaugas ir kuriose vaikams neužtikrinama saugi aplinka. Šalyje daugėja mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių.

3.1.4. Technologiniai veiksniai

Centras nuolat gerina ir plėtoja techninę bazę, yra aprūpintas naujausia, moderniausia įranga.

Visų darbuotojų darbo vietos kompiuterizuotos ir pagal galimybes atnaujinamos. Darbuotojai nuolat tobulina savo kompiuterinio raštingumo įgūdžius.

3.2. VIDAUS VEIKSNIŲ ANALIZĖ

3.2.1. Žmogiškieji ištekliai

Centro veikla organizuojama vadovaujantis pasidalytosios lyderystės principais. Šie principai suponuoja galimybę kiekvienam įstaigos darbuotojui prisiimti atsakomybę už veiklos rezultatus, įstaigos kultūrą bei visų įstaigos darbuotojų ūgtį. Centre skatinamas aktyvus kiekvieno įsitraukimas į įstaigos strateginių tikslų įgyvendinimą ir kokybišką veiklą. Centro darbuotojai yra atviri naujovėms ir pokyčiams, kompetentingi, savarankiški, aktyvūs. Centro personalo politika nukreipta į efektyvų bendradarbiavimą, socialinę partnerystę, dalijimąsi gerąja patirtimi, savęs vertinimą, užtikrinant veiklos efektyvumą ir kokybę bei strateginių tikslų įgyvendinimą.

3.2.2. Finansiniai ištekliai

Centro veikla finansuojama iš valstybės tikslinės dotacijos – mokymo lėšų, Tauragės rajono savivaldybės lėšų, STEAM veiklos plėtros programos, gautų lėšų už teikiamas paslaugas. Siekdamas pritraukti papildomų lėšų veiklos kokybei plėtoti, darbuotojų kvalifikacijai tobulinti, Centras dalyvauja tarptautiniuose, nacionaliniuose ir vietiniuose projektuose. Centro biudžeto augimą lemia šalies ekonominis augimas. Centro biudžeto lėšų dinamika: 2023 m. – 537007,89 euro; 2024 m. – 622760,19 euro; 2025 m. – 773198,94 euro.

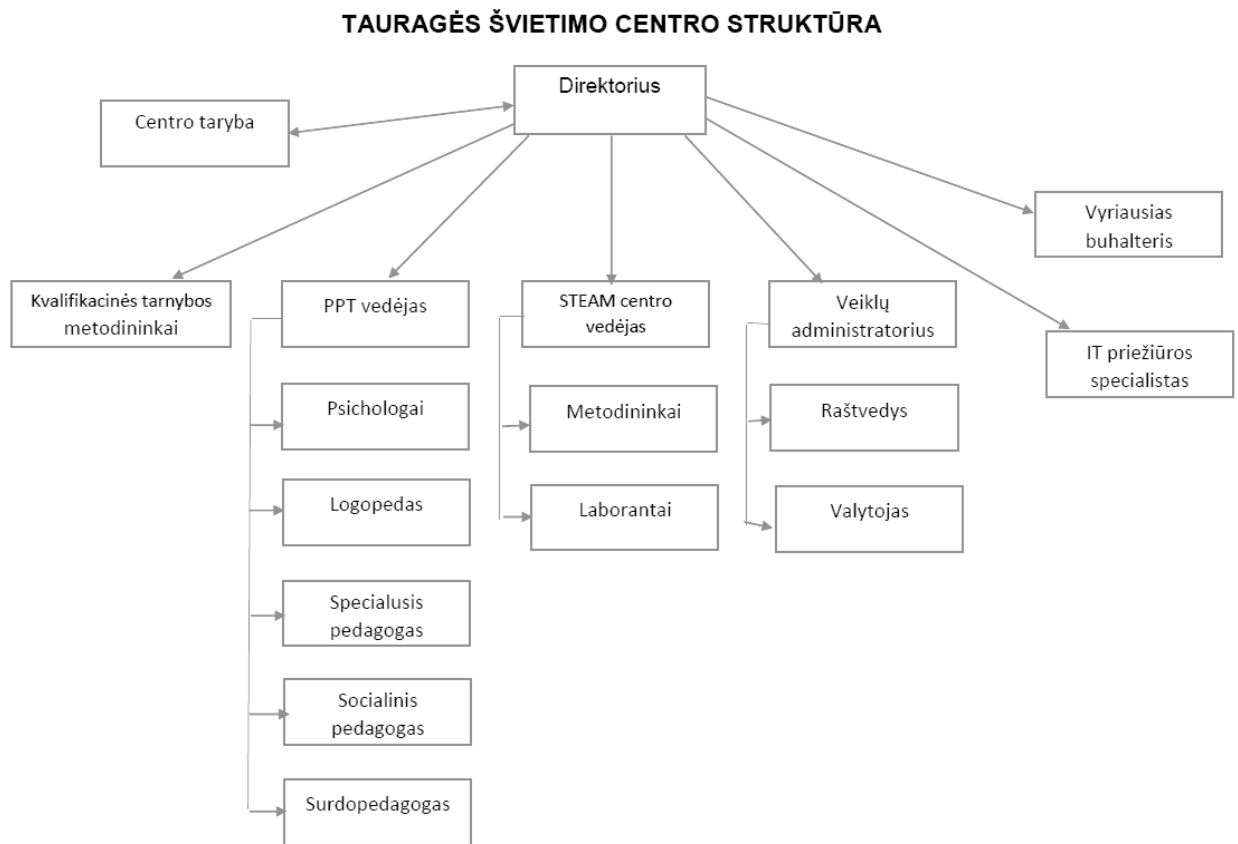
3.2.3. Centro valdymas, teisinė bazė

Centras savo veiklą organizuoja vadovaudamasis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Vyriausybės nutarimais, Tauragės rajono savivaldybės tarybos sprendimais,

Tauragės rajono mero potvarkiais, Tauragės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, Centro nuostatais, Centro direktoriaus įsakymais bei kitais galiojančiais teisės aktais.

3.2.4. Centro organizacinė struktūra

Centro organizacinė struktūra patvirtinta Centro direktoriaus įsakymu. Centre veikia savivaldos institucija: Centro taryba – aukščiausia savivaldos institucija.



IV SKYRIUS

2023–2025 M. STRATEGINIŲ TIKSLŲ PASIEKIMO ANALIZĖ

Įgyvendinant pirmąjį tikslą – plėtoti kokybiškų, poreikius atitinkančių švietimo paslaugų įvairovę, puoselėjant mokymosi visą gyvenimą idėją bei telkiant švietimo bendruomenes – veikla buvo orientuota į Tauragės rajono švietimo įstaigų socialinės partnerystės ir bendradarbiavimo stiprinimą, suaugusiųjų ir vaikų iniciatyvų skatinimą bei įvairiapusės (profesinės, kūrybinės, socialinės, visuomeninės, kultūrinės, pilietinės) patirties sklaidą.

Ši kryptis įgyvendinta organizuojant edukacines parodas, konkursus ir viktorinas: per 3 metus buvo numatyta surengti 33 renginius. Glaudžiai bendradarbiaujant su Tauragės rajono švietimo įstaigomis faktiškai įgyvendintos 179 veiklos.

Per Suaugusiųjų mokymosi savaitę kiekvienais metais buvo įgyvendintos planuotos 5 veiklos, kurios skatino suaugusiųjų motyvaciją mokytis ir tobulinti asmenines, profesines bei socialines kompetencijas.

Strateginiame plane buvo numatyta kasmet rengti ir įgyvendinti po 5 veiklas, skirtas Tauragės krašto istorijai ir kultūrai pažinti, darnaus vystymosi, švarios aplinkos ir tvarumo klausimams. Per 3 metus įvykdyta 18 veiklų, kurios prisidėjo prie pilietiškumo, kultūrinio sąmoningumo ir atsakingo požiūrio į aplinką ugdymo.

Per strategijos įgyvendinimo laikotarpį didelis dėmesys skirtas teikiant metodinę, kvalifikacijos tobulinimo bei kitą pagalbą pedagoginiams darbuotojams, kitiems suaugusiesiems ir švietimo bendruomenėms, siekiant tenkinti profesinio tobulėjimo ir savišvietos poreikius, padėti įgyti ir ugdyti profesines ir bendrąsias kompetencijas. Kiekvienais metais kartu su Rajono metodine taryba ir tikslinėmis grupėmis buvo aptariamas kvalifikacijos tobulinimo renginių poreikis, tačiau dėl tikslinio finansavimo kvalifikacijos tobulinimui nebuvimo šio poreikio nepavyko 100 proc. patenkinti.

Diegiant elektroninės renginių registracijos sistemą nuo 2025 m. balandžio 2 d. Centras pradėjo naudoti elektroninę renginių registravimo sistemą „Semiplius“, kuri pagerino renginių administravimą, dalyvių registracijos skaidrumą ir paslaugų prieinamumą. Sistemoje „Semiplius“ užregistruoti 56 renginiai, kvalifikacijos tobulinimo veiklose dalyvavo 1407 dalyviai.

Rengiant ir įgyvendinant kvalifikacijos tobulinimo programas pedagogams ir mokyklų bendruomenėms Centro darbuotojai tyrė mokytojų kvalifikacijos tobulinimo poreikius, rengė kvalifikacijos tobulinimo programas ir jas vykdė. 2025 m. gruodžio 31 d. duomenimis, Neformaliojo švietimo programų registre įregistruota 51 (40 ir daugiau ak. val.) (iš jų 8 STEAM, 4 – PPT) ilgalaikė programa. Centre patvirtintos 25 trumpalaikės (iki 40 ak. val.) kvalifikacijos tobulinimo programos.

Inicijuojant Metodinės tarybos, mokytojų dalykininkų susirinkimų ir metodinių veiklas siekta stiprinti pedagogų bendruomenės bendradarbiavimą ir profesinį dialogą. Kasmet buvo organizuojami po 3 metodinės tarybos susirinkimus, inicijuojami mokytojų dalykininkų susirinkimai ir įvairios metodinės veiklos. Per trejus metus buvo numatytos 77

veiklos, įgyvendintos 98. Šios veiklos pasižymėjo tikslingumu, orientacija į realius ugdymo iššūkius ir praktinę naudą pedagogams.

Vykdant Tauragės rajono mokytojų gerosios patirties sklaidos renginius 2023–2025 m. organizuoti 50 Tauragės rajono mokytojų gerosios patirties sklaidos renginių, kurie sudarė galimybę pedagogams dalintis sėkmingomis ugdymo praktikomis, stiprino tarpusavio bendradarbiavimą, skatino reflektuoti savo veiklą, taikyti inovatyvius metodus bei prisidėjo prie ugdymo kokybės gerinimo.

Įgyvendinant kvalifikacijos tobulinimo renginius, skirtus atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimui (UTA) pedagogams, mokyklų vadovams ir mokyklų bendruomenėms, parengtos ir įgyvendintos 2 ilgalaikės programos. Centrai nebuvo galimybės daugiau rengti programų, nes jas mokykloms nemokamai siūlė NŠA ir kiti paslaugų teikėjai.

Centro edukacinio patirties banko elektroninėje erdvėje per 3 metus sukaupti 26 metodiniai darbai, kurie sudaro galimybę pedagogams naudoti metodinę medžiagą.

Siekiant kurti modernią, atvirą technologijoms ir inovatyvią įstaigą, 100 proc. atnaujinta ir funkcionuojanti STEAM centrų internetinė registracijos sistema steam.lt .

Per strategijos įgyvendinimo laikotarpį atnaujinta elektroninių dokumentų valdymo sistema „Kontora“, nuo 2025 m. pradžios DVS pradėta naudotis perduodant elektroninius dokumentus kitoms įstaigoms. Tai prisidėjo prie efektyvesnio dokumentų valdymo ir spausdinamų dokumentų kiekio mažinimo.

2023–2025 m. planuota kasmet sukurti po vieną naują tiriamąją veiklą kiekvienoje STEAM centro laboratorijoje. 2023 m. sukurta 8 naujos tiriamosios veiklos, 2024 m. – 13, 2025 m. – 5.

Stiprinant STEAM ugdymą(si), skatinant mokinių domėjimąsi gamtos, technologijų, inžinerijos, matematikos mokslais ir menais, atnaujintos visos 3 laboratorijos, FabLab bei kitos erdvės – įsigytos naujos ugdymo priemonės, įranga ir edukacinės programos. Bendradarbiaujant su bendrojo ugdymo mokyklomis per 3 metus įgyvendinta 10 integruotų veiklų (planuota 8).

Organizuojant edukacinius renginius STEAM tematika mokiniams ir suaugusiems praveisti 2023 m. – 8 (planuota 5), 2024 m. – 10 (planuota 6), 2025 m. – 10 (planuota 6) konkursų, varžybų, švenčių. Tai sudarė sąlygas kurti STEAM atviros prieigos centrą kaip šiuolaikinėmis technologijomis grįstą, inovatyvią ir modernią STEAM ugdymo(si) aplinką, užtikrinančią kokybišką ir efektyvų vaikų neformalųjį švietimą bei teikiamų paslaugų įvairovę ir kokybę.

Sistemiškai plečiant vaikų ir suaugusiųjų STEAM mokslų sričių žinias per 2023–2025 m. parengtos 34 edukacinės programos, praversti 2128 užsiėmimai (planuota 1140), įgyvendinta 11 ugdymo karjerai skirtų renginių, susitikimų su karjeros mokytojais, vaikų vasaros stovyklų. 2023 m. parengtos ir įgyvendintos 3 NVŠ programos, 2024 m. ir 2025 m. – po 2 NVŠ programas (planuota 11).

Kuriant bendradarbiavimą ir socialinę partnerystę sudarytos sutartys ir susitarimai su VšĮ Mokymosi mokykla, Tauragės profesinio rengimo centru, Tauragės meno mokykla, Tauragės krašto muziejumi „Santaka“, Užimtumo tarnyba (Tauragės skyrius), LINEŠA, NŠA, su mokyklomis, vykdant NMPP projektą „Galimybių mokykla“, Energetikos ministerija (tarpusavio susitarimo memorandumas), VDU, KTU, Vilnius Tech ir kitomis įstaigomis bei organizacijomis.

Teikiant profesionalią, efektyvią ir savalaikę švietimo pagalbą skirtingų gebėjimų ir poreikių vaikams, jų šeimoms ir ugdytojams, ir užtikrinant paslaugų prieinamumą ir kokybę Centro PPT strateginio laikotarpio metu organizuoti 39 metodiniai ir švietėjiški renginiai mokytojams, švietimo pagalbos specialistams, vadovams. Suteiktos 75 konsultacijos švietimo pagalbos specialistams ir mokyklų vadovams teisės aktų ir įtraukiojo ugdymo klausimais.

Per trejus metus atlikti 735 kompleksiniai pedagoginiai psichologiniai mokinių / vaikų įvertinimai (planuota 540).

PPT teikiama kvalifikuota psichologinė ir pedagoginė konsultacinė pagalba vaikui ir jo artimiausiai aplinkai. Paslaugas klientams teikia psichologai (225 klientai, 1084 konsultacijos), logopedas, specialusis pedagogas, surdopedagogas, socialinis pedagogas (67 klientai, 2016 konsultacijos). Sprendžiant įtraukiojo ugdymo problemas, teikiant profesionalią konsultacinę, informacinę bei ekspertinę pagalbą, mokyklų vaiko gerovės komisijoms pagalba suteikta 6 kartus.

Įgyvendinant prevencines veiklas, rengiant prevencines priemones mokiniams ir tėvams, vykdant projektus ir tyrimus kiekvienais metais buvo organizuoti specializuoti mokymai tėvams pagal pozityvios tėvystės ir auklėjimo metodiką „STEP“ (45 dalyviai). Grupiniuose bendravimo įgūdžių, saviraiškos, skaitymo, rašymo užsiėmimuose dalyvavo 157 vaikai. Per 3 metus su partneriais įgyvendinta 11 (planuota 3) Tauragės savivaldybės finansuojamų projektų („Gyvenimo žemėlapis“, skirtas Tauragės rajono bendruomenės psichologinės sveikatos stiprinimui ir savižudybių prevencijai, „Savas“, „Pozityvi įtrauktis: raktas į sėkmę“, „Dėmesio. Aš jau paauglys“ ir kiti projektai).

Stiprinant bendradarbiavimą su švietimo pagalbos, socialinių paslaugų ir sveikatos priežiūros institucijomis, siekiant efektyvesnio problemų sprendimo Centro specialistai 19 kartų dalyvavo įvairiose Tauragės rajono savivaldybės Vaiko gerovės komisijos, Tarpinstitucinės grupės, Savižudybių krizių valdymo grupės veiklose.

Per 2023–2025 m. bendradarbiauta su Lietuvos Įtraukties švietime centru, Gelgaudiškio „Šaltinio“ ugdymo centru, šalies pedagoginėmis psichologinėmis tarnybomis.

V SKYRIUS CENTRO STIPRIŲJŲ IR SILPNŲJŲ PUSIŲ BEI GALIMYBIŲ IR GRĖSMIŲ ANALIZĖ (SSGG)

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
Aukšta specialistų profesinė kompetencija ir daugiametė praktinio darbo patirtis. Sklandžiai organizuojami olimpiadų, konkursų savivaldybės etapai. Atnaujintas Rajono metodinės tarybos veiklos aprašas. Vykdydama STEAM srities projektus Centras demonstruoja tvarią plėtrą, orientuotą į švietimo modernizavimą ir kvalifikacijos tobulinimą. Modernios STEAM ugdymo laboratorijų erdvės ir gausi priemonių bazė. Nuolat atnaujinamos praktinės STEAM ugdymo veiklos. PPT teikiamos konsultacijos yra nuoseklios, prieinamos ir apimančios platų pagalbos sričių spektrą. Operatyvus specialistų įsitraukimas į krizinių situacijų valdymą. Dalyvaujama Tauragės r. savivaldybės finansuojamose programose. Skaitmenizuojama Centro veikla.	Trūksta tarpusavio dermės tarp strateginių ir veiklos planavimo dokumentų bei duomenimis grįstos kokybės vadybos. Nepakankamas bendradarbiavimas su mokyklomis rengiant kvalifikacijos tobulinimo programas. Edukacinio banko ir gerosios patirties sklaidos efektyvumas. Nepakankamai efektyvi grįžtamojo ryšio sistema. Nepakankamas darbuotojų gebėjimas komunikuoti užsienio kalbomis. Neįgyvendinami tarptautiniai projektai. Nenumatytas finansavimas kvalifikacijos tobulinimo programų įgyvendinimui.
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
Inicijuoti, rengti ir dalyvauti partnerio teisėmis projektuose, finansuojamuose valstybės, ESFA ar kt. lėšomis. Tobulinti grįžtamąjį ryšį, renginių veiksmingumo vertinimą, duomenų analizę ir panaudojimą. Kelti Centro darbuotojų kvalifikaciją pasinaudojant šalies ir tarptautinėmis suaugusiųjų švietimo programomis.	Neformaliojo suaugusiųjų švietimo paslaugų teikėjų gausa ir konkurencija. Neužtikrinamas įgyvendinamų ES projektų tęstinumas. Nepakankamas į STEAM centrą atvykstančių mokinių skaičius. Nuolat kinta švietimo politika.

VI SKYRIUS CENTRO VEIKLOS STRATEGIJA

VIZIJA

Centras – atvira kaitai, technologijoms, šiuolaikiška, moderni, bendradarbiaujanti, besimokanti organizacija, inicijuojanti švietimo pokyčius, padedanti kiekvienam kurti, mokytis ir tobulėti.

MISIJA

Kurti ir teikti poreikius atitinkančias, kokybiškas ir prieinamas kvalifikacijos tobulinimo, neformalaus suaugusiųjų ir mokinių nuolatinio mokymo(si), pedagoginės ir psichologinės pagalbos paslaugas, orientuojantis į Tauragės rajono ir šalies poreikius, prioritetus, tarptautinį bendradarbiavimą ir švietimo sistemos plėtrą.

FILOSOFIJA

Tvari ateitis mūsų rankose.

PRIORITETAİ

1. **Švietimo bendruomenės stiprinimas ir mokymosi visą gyvenimą skatinimas** – sudarant sąlygas nuolatiniam pedagogų profesiniam tobulėjimui, plėtojant neformalųjį vaikų ir suaugusiųjų švietimą, telkiant partnerystes ir bendradarbiavimo tinklus.

2. **Kompleksinės pedagoginės, psichologinės ir specialiosios pagalbos teikimas** – užtikrinant savalaikę pagalbą vaikui, jo šeimai ir ugdymo proceso dalyviams, stiprinant įtraukųjį ugdymą, konsultuojant švietimo įstaigas ir šalinant ugdymo(si) kliūtis, atsižvelgiant į kiekvieno mokinio individualius poreikius ir galias.

3. **Inovatyvaus ir integraliojo ugdymo plėtra (STEAM)** – plėtojant STEAM krypties veiklas, stiprinant mokinių praktinius, kūrybiškumo ir problemų sprendimo gebėjimus, ugdant karjeros planavimo, verslumo ir lyderystės kompetencijas, siejant ugdymą su realaus gyvenimo kontekstais.

STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

1 PRIORITETAS. Švietimo bendruomenės stiprinimas ir mokymosi visą gyvenimą skatinimas							
1.1. Tikslas. Stiprinti pedagogų ir švietimo specialistų profesines kompetencijas, užtikrinant kryptingą, tvarų ir poreikius atliepiantį profesinį tobulėjimą.							
Uždaviniai	Priemonės	Rodiklis	2026	2027	2028	Atsakingas	Ištekliai ir jų šaltiniai
1.1.1. Organizuoti aktualų ir kokybišką pedagogų kvalifikacijos tobulinimą.	Kvalifikacijos tobulinimo programų (40 ak. val. ir daugiau) rengimas ir akreditavimas	Programų skaičius	10	10	10	Kvalifikacinė tarnyba	Žmogiškieji ištekliai
	Trumpalaikių kvalifikacijos tobulinimo programų rengimas ir organizavimas	Programų skaičius	15	15	15	Kvalifikacinė tarnyba	Žmogiškieji ištekliai
	Grįžtamojo ryšio aprašo parengimas	Aprašų skaičius	1	0	0	Kvalifikacinė tarnyba	Žmogiškieji ištekliai
	Kvalifikacijos tobulinimo poreikio tyrimas	Tyrimų skaičius	1	1	1	Kvalifikacinė tarnyba	Žmogiškieji ištekliai
1.1.2. Skatinti pedagogų profesinių bendruomenių veiklą ir gerosios patirties sklaidą.	Metodinių veiklų inicijavimas, koordinavimas, organizavimas	Renginių skaičius	20	20	20	Kvalifikacinė tarnyba	Žmogiškieji ištekliai
	Patobulintas edukacinio banko funkcionalumas	Struktūros pertvarka	1	0	0	Kvalifikacinė tarnyba	Žmogiškieji ištekliai
	Metodinių priemonių pateikimo edukaciniam bankui tvarkos aprašo parengimas	Aprašų skaičius	1	0	0	Kvalifikacinė tarnyba	Žmogiškieji ištekliai
	Metodinių priemonių kaupimas edukaciniame banke	Priemonių skaičius	10	10	10	Kvalifikacinė tarnyba	Žmogiškieji ištekliai

1.2. Tikslas. Plėtoti mokymosi visą gyvenimą galimybes, stiprinti neformalųjį vaikų ir suaugusiųjų švietimą bei bendruomenės įsitraukimą.							
1.2.1. Plėtoti neformaliojo suaugusiųjų švietimo programas.	Teminių mokymų suaugusiems organizavimas	Mokymų skaičius	2	2	2	Kvalifikacinė tarnyba, PPT, STEAM centras	Žmogiškieji ištekliai
1.2.2. Stiprinti bendradarbiavimą ir partnerystes, skatinant bendruomenės mokymąsi.	Bendrų veiklų su partneriais organizavimas	Veiklų skaičius	3	3	3	Kvalifikacinė tarnyba	Žmogiškieji ištekliai
	Naujų bendradarbiavimo galimybių su soc. partneriais paieška ir esamų sutarčių atnaujinimas	Partnerių skaičius	4	4	4	Kvalifikacinė tarnyba	Žmogiškieji ištekliai
	Dalyvavimas tarptautiniuose projektuose	Projektų skaičius	1	2	2	Kvalifikacinė tarnyba	Žmogiškieji ištekliai
	Dalyvavimas savivaldybės ir šalies finansuojamuose projektuose ir programose	Projektų skaičius	3	3	3	Kvalifikacinė tarnyba	Žmogiškieji ištekliai
	Veiklų sklaida visuomenei	Veiklų skaičius	10	10	10	Kvalifikacinė tarnyba, PPT, STEAM centras	Žmogiškieji ištekliai
1.2.3. Užtikrinti kokybišką ir efektyvų vaikų neformalųjį švietimą	Paraiškų nacionalinių olimpiadų savivaldybės etapams, rajono olimpiadoms skaitmenizuotas pateikimas	Priemonės įgyvendinimo lygis (%)	80	100	100	Kvalifikacinė tarnyba	Žmogiškieji ištekliai
	Rajoninių olimpiadų, konkursų, kitų renginių inicijavimas, organizavimas ir koordinavimas	Renginių skaičius	10	10	10	Kvalifikacinė tarnyba	Žmogiškieji ištekliai

2.1.1. Teikti kompleksinę pedagoginę, psichologinę ir specialiąją pagalbą.	Pedagoginis psichologinis vaikų vertinimas	Priemonės įgyvendinimo lygis (%)	100	100	100	PPT	Valstybės lėšos
	Individualus psichologinis konsultavimas	Konsultacijų poreikio patenkinimas	100	100	100	PPT	Valstybės lėšos
	Dalyvavimas sudėtingų atvejų analizės susirinkimuose	Priemonės įgyvendinimo lygis (%)	100	100	100	PPT	Žmogiškieji ištekliai
	Grupiniai užsiėmimai mokiniams	Užsiėmimų skaičius	3	3	3	PPT	Žmogiškieji ištekliai
	Metodinės, informacinės medžiagos parengimas	Rekomendacijų skaičius	2	2	2	PPT	Žmogiškieji ištekliai
2.1.2. Stiprinti šeimų švietimą ir tėvystės kompetencijas.	Tėvų informavimas / konsultavimas	Konsultacijų poreikio patenkinimas	100	100	100	PPT	Žmogiškieji ištekliai
	Paskaitų tėvams organizavimas	Paskaitų skaičius	2	2	2	PPT	Žmogiškieji ištekliai
2.2. Tikslas. Stiprinti įtraukiojo ugdymo įgyvendinimą ir švietimo įstaigų gebėjimą dirbti su įvairių poreikių mokiniais.							
2.2.1. Konsultuoti švietimo įstaigas įtraukiojo ugdymo klausimais.	Metodiniai susitikimai su švietimo bendruomene	Susitikimų skaičius	3	3	3	PPT	Žmogiškieji ištekliai
	Sudėtingų atvejų analizės posėdžiai	Priemonės įgyvendinimo lygis (%)	100	100	100	PPT	Žmogiškieji ištekliai
	Metodinis konsultavimas	Priemonės įgyvendinimo lygis (%)	100	100	100	PPT	Žmogiškieji ištekliai
2.2.2. Stiprinti bendradarbiavimą su šalies įstaigomis, dirbančiomis įtraukties srityje	Dalyvavimas metodiniuose susitikimuose	Susitikimų skaičius	2	2	2	PPT	Žmogiškieji ištekliai

3 PRIORITETAS. Inovatyvaus ir integraliojo ugdymo plėtra (STEAM)							
3.1. Tikslas. Plėtoti inovatyvų, patirtinį ir integralų STEAM ugdymą, stiprinant mokinių praktinius ir problemų sprendimo gebėjimus.							
3.1.1. Organizuoti STEAM edukacijas ir tiriamąją veiklą.	STEAM veiklų mokiniams organizavimas	Veiklų skaičius	700	750	750	STEAM centras	Biudžeto lėšos
	Mokinių konsultavimas	Priemonės įgyvendinimo lygis (%)	100	100	100	STEAM centras	Biudžeto lėšos
3.1.2. Užtikrinti dermę tarp ugdymo programų ir STEAM veiklų	STEAM tiriamųjų darbų aprašų parengimas ir įgyvendinimas	Aprašų skaičius (kiekvienai laboratorijai)	3	3	3	STEAM centras	Žmogiškieji ištekliai
	STEAM edukacijų aprašų parengimas ir įgyvendinimas	Aprašų skaičius (kiekvienai laboratorijai)	4	4	4	STEAM centras	Žmogiškieji ištekliai
	Atliktas Tauragės regiono ugdymo įstaigų tyrimas dėl STEAM veiklų poreikio	Tyrimų skaičius	1	1	1	STEAM centras	Žmogiškieji ištekliai
3.2. Tikslas. Užtikrinti kokybišką ir tvarią švietimo pagalbą, integruojant STEAM ugdymą kaip priemonę ateities kompetencijoms ir mokymosi sėkmei stiprinti.							
3.2.1. Sukurta ir įdiegta integruota STEAM pagrindu veikianti švietimo pagalbos sistema	Įsteigtos STEAM šeimų dirbtuvės	Priemonių skaičius	1			STEAM centras	Žmogiškieji ištekliai
	Konsultacijos mokytojams ir mokiniams STEAM laboratorijoms / kabinetams mokyklose	Konsultacijų skaičius	10	10	10	STEAM centras	Žmogiškieji ištekliai
	Organizuoti ankstyvosios intervencijos STEAM pažintiniai užsiėmimai ankstyvojo amžiaus vaikams (IU ir PUG).	Užsiėmimų skaičius	10	10	10	STEAM centras	Žmogiškieji ištekliai

Rodikliai nustatyti atsižvelgiant į Centro veiklos apimtį, žmogiškuosius išteklius ir tvarios plėtros principus.

VII SKYRIUS RIZIKŲ VALDYMAS

Centro strategijos įgyvendinimo metu taikomas sistemingas rizikų identifikavimo, vertinimo ir valdymo procesas. Rizikos vertinamos pagal jų tikimybę (maža, vidutinė, didelė) ir poveikį strateginių tikslų bei veiklos rezultatų pasiekimui. Rizikų vertinimas atliekamas ne rečiau kaip kartą per metus.

Pagrindinės rizikos ir jų valdymas

Rizika	Tikimybė	Poveikis	Valdymo priemonės
Neužtikrinamas įgyvendinamų ES projektų tęstinumas	Vidutinė	Didelis	Valdymo priemonės: projektų rezultatų integravimas į nuolatinės Centro veiklas; alternatyvių finansavimo šaltinių paieška; partnerystės stiprinimas su savivaldybe ir švietimo įstaigomis; naujų projektinių paraiškų rengimas.
Trūksta tarpusavio dermės tarp strateginių ir veiklos planavimo dokumentų bei duomenimis grįstos kokybės vadybos	Vidutinė	Didelis	Metinis veiklos planas rengiamas tiesiogiai remiantis strateginio plano tikslais ir uždaviniais; kiekvienai metinio plano priemonei nurodoma sąsaja su konkrečiu strateginiu tikslu; strateginio plano įgyvendinimo pažanga peržiūrima rengiant metinę veiklos ataskaitą; atliekama kasmetinė strateginių prioritetų peržiūra.
Nepakankamas atvykstančių mokinių srautas į STEAM centrą.	Vidutinė– didelė	Didelis	Išankstinis vizitų grafiko planavimas su mokyklomis (metinis preliminarus registracijos planas); galimybė dalį veiklų vykdyti mobiliuose STEAM išvykose (išvažiuojamosios edukacijos); informaciniai susitikimai su mokyklų vadovais dėl organizacinių sprendimų.
Neformaliojo suaugusiųjų švietimo paslaugų teikėjų gausa ir konkurencija	Vidutinė	Vidutinis	Poreikių tyrimų atlikimas; aktualių ir inovatyvių programų kūrimas; lankstūs mokymų formatai (nuotoliniai, mišrūs); aktyvi komunikacija su švietimo įstaigomis.

Rizikų stebėsenos tvarka

1. Rizikų sąrašas ir jų vertinimas peržiūrimi kasmet rengiant veiklos ataskaitą.

2. Atsiradus naujoms reikšmingoms aplinkybėms, atliekamas papildomas rizikų vertinimas.

VIII SKYRIUS STRATEGINIO PLANO STEBĖSENA

Centro strateginio plano rengimo darbo grupė kiekvienų kalendorinių metų pabaigoje vykdo Centro veiklos įsivertinimą, nustato pasiektus rodiklius, įvertina rezultatus, rengia kitų metų veiklos programą. Strateginis planas bei informacija apie jo įgyvendinimą skelbiama Centro svetainėje <https://sctaurage.lt/>
