

PATVIRTINTA
Tauragės švietimo centro
direktoriaus 2025 m. gruodžio 29 d.
įsakymu Nr. V-298

TAURAGĖS RAJONO PEDAGOGŲ IR PAGALBOS MOKINIUI SPECIALISTŲ METODINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Metodinės veiklos organizavimo aprašas (toliau – aprašas) reglamentuoja Tauragės rajono savivaldybėje organizuojamą pedagogų ir pagalbos mokiniui specialistų (toliau – pedagogų) metodinę veiklą.

2. Apraše pateikiama: metodinės veiklos tikslas, uždaviniai, metodinės veiklos organizavimas ir koordinavimas, metodinę veiklą vykdančių grupių funkcijos, teisės ir pareigos.

3. Pagrindinės šiame apraše vartojamos sąvokos:

3.1. **Metodinė veikla** – sisteminga, kryptinga ir duomenimis grįsta pedagogų profesinė veikla, skirta kvalifikacijai tobulinti, profesinei patirčiai plėsti, inovatyviems ugdymo metodams diegti bei ugdymo kokybei gerinti rajone.

3.2. **Rajono metodinė taryba** – Tauragės rajono savivaldybėje veikiantis rajono ugdymo įstaigų direktorių pavaduotojų, atsakingų už metodinę veiklą susivienijimas, planuojantis rajono metodinę veiklą ir nustatantis metodinės veiklos prioritetus.

3.3. **Tikslinė grupė** – pedagogų grupė, sudaryta konkrečiai veiklai atlikti. Grupė gali būti sudaryta iš įvairių mokyklų pedagogų pagal ugdymo ar darbo sritį, dalyką ir pan. Grupės gali būti ilgalaikės ir trumpalaikės.

3.4. **Dalyko mokytojų sueiga** – savivaldybės lygmens profesinė bendruomenė, jungianti visus rajono to paties arba kelių dalykų mokytojus, skirta metodinei kvalifikacijai stiprinti, ugdymo turinio įgyvendinimui derinti ir rajono ugdymo kokybei gerinti.

3.5. **Metodinė priemonė** – metodinė, edukacinė ar tyriminė medžiaga, parengta mokytojų ar kitų švietimo specialistų, skirta mokymo(si) procesui tobulinti.

II SKYRIUS METODINĖS VEIKLOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

4. Metodinės veiklos tikslas – skatinti pedagogus plėtoti savo profesines kompetencijas, diegti inovatyvius ugdymo metodus, skleisti savo sukauptą patirtį, aktyviai

taikyti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose įgytas žinias bei gebėjimus savo praktinėje veikloje.

5. Metodinės veiklos uždaviniai:

5.1. skatinti metodinį, dalykinį bei profesinį pedagogų bendradarbiavimą;

5.2. skleisti pedagogines ir metodines naujoves, dalytis gera pedagogine patirtimi;

5.3. atsižvelgti į individualius pedagogų, švietimo įstaigų ir rajono poreikius, sudaryti sąlygas metodinei veiklai.

5.4. diegti pedagogines ir metodines naujoves, skatinti STEAM, skaitmeninę edukaciją ir inovacijas;

5.5. sudaryti sąlygas refleksijai, kolegialiam grįžtamajam ryšiui ir mokytojo profesinės veiklos tobulinimui;

III SKYRIUS

METODINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS IR KOORDINAVIMAS

6. Metodinė veikla organizuojama Tauragės rajono savivaldybės mokyklose ir kitose ugdymo įstaigose bei Tauragės švietimo centre.

7. Rajono metodinę veiklą planuoja Rajono metodinė taryba, organizuoja ir koordinuoja – Tauragės švietimo centras.

8. Rajono metodinės tarybos veikla ir funkcijos reglamentuojamos šio aprašo IV skyriuje.

9. Tikslinės grupės sudaromos Tauragės švietimo centro arba Rajono metodinės tarybos sprendimu iš įvairių ugdymo įstaigų pedagogų, pagalbos mokiniui specialistų konkrečiai veiklai atlikti, ugdymo problemai analizuoti, tiriamajai veiklai vykdyti ir kt.

10. Rekomenduojamos metodinės veiklos formos – atviros pamokos, jų stebėjimas ir aptarimas, seminarai, mokslinės, praktinės bei metodinės konferencijos, metodinės dienos, pedagoginių idėjų mugės, forumai, plenerai, parodos, anotacijos, publikacijos, rekomendacijų rengimas, metodinių darbų, mokymo ir mokymosi priemonių kūrimas, bendravimas ir bendradarbiavimas su socialiniais partneriais, diskusijos, konsultavimas, edukacinės/metodinės išvykos, edukaciniai renginiai, parodos, projektai, paskaitos, mokymai, kolegų praktinės veiklos vertinimas, dalyvavimas Tauragės švietimo centro direktoriaus sudarytose tikslinėse grupėse ir kt.

IV SKYRIUS

RAJONO METODINĖS TARYBOS, TIKSLINIŲ GRUPIŲ, DALYKŲ MOKYTOJŲ SUEIGŲ IR TAURAGĖS ŠVIETIMO CENTRO FUNKCIJOS

11. Rajono metodinės tarybos funkcijos:

- 11.1. planuoti rajono metodinę veiklą, telkiant mokytojus profesinėms kompetencijoms ugdyti;
- 11.2. sudaryti rajono metodinės veiklos ir renginių planą;
- 11.3. numatyti mokyklas konkursų, olimpiadų ir kt. renginių organizavimui;
- 11.4. nustatyti metodinės veiklos ir mokytojų kvalifikacijos tobulinimo prioritetus;
- 11.5. bendradarbiauti su kitų rajonų metodinėmis tarybomis bei socialiniais partneriais;
- 11.6. rekomenduoti pedagogus į tikslines ir rajoninių renginių organizavimo grupes, numatyti grupių sudėtį;
- 11.7. pagal poreikį formuluoti užduotis tikslinėms grupėms;
- 11.8. teikti siūlymus Tauragės švietimo centrui dėl metodinio darbo.
- 11.9. deleguoti atstovą į Tauragės švietimo centro STEAM atviros prieigos centro patariamąją tarybą.

12. Tikslinės grupės funkcijos:

- 12.1. atlikti tikslinei grupei suformuluotą užduotį;
- 12.2. diegti inovacijas, testuoti naujas metodikas;
- 12.3. pagal poreikį teikti siūlymus Rajono metodinei tarybai, Tauragės švietimo centrui;

13. Dalyko mokytojų sueigos funkcijos:

- 13.1. skatinti to paties dalyko pedagogų profesinį bendradarbiavimą, ugdymo turinio įgyvendinimo dermę ir kokybės tobulinimą;
- 13.2. aptarti ir skleisti gerąją dalyko mokytojų praktiką;
- 13.3. teikti siūlymus Tauragės švietimo centrui dėl metodinės veiklos tobulinimo, kvalifikacijos kėlimo poreikių;
- 13.4. siūlyti Tauragės švietimo centrui rajono renginius, projektus, metodines dienas;
- 13.5. teikti siūlymus Tauragės švietimo centrui dėl kvalifikacijos tobulinimo poreikių;

14. Tauragės švietimo centro funkcijos:

- 14.1. rengti ir atnaujinti rajono metodinę veiklą reglamentuojančius dokumentus, derinti juos su Rajono metodine taryba;

14.2. organizuoti rajono metodinę veiklą, dalykų mokytojų sueigų veiklą, kviesti posėdžius, juos protokoluoti bendradarbiaujant su Rajono metodine taryba;

14.3. stebėti ir analizuoti, kaip vykdomi Rajono metodinės tarybos, dalykų mokytojų sueigų priimti susitarimai;

14.4. teikti mokytojų kvalifikacijos tobulinimo programas rajono ugdymo įstaigoms, organizuoti mokymus, konsultacijas ir profesinio tobulėjimo renginius, rengti ir įgyvendinti projektus, kaupti edukacinės patirties banką, pedagoginę literatūrą;

14.5. sudaryti ir koordinuoti tikslines, rajoninių renginių organizavimo grupes;

14.6. bendradarbiaujant su Tauragės rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriaus specialistais ir rajono ugdymo įstaigų vadovais skleisti gerąją patirtį.

14.7. tirti kvalifikacijos tobulinimo ir kitų švietimo paslaugų poreikį, paklausą.

V SKYRIUS

RAJONO METODINĖS TARYBOS, TIKSLINIŲ GRUPIŲ IR DALYKŲ MOKYTOJŲ SUEIGŲ NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

15. Nariai turi teisę:

15.1. dalyvauti veikloje lygiateisiškumo pagrindais;

15.2. gauti informaciją apie planuojamą ir organizuojamą veiklą bei veiklos ataskaitas;

15.3. gauti reikalingą informaciją ir pagalbą numatytoms funkcijoms atlikti iš Tauragės rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriaus, Tauragės švietimo centro, rajono ugdymo įstaigų.

16. Nariai įsipareigoja dalyvauti Rajono metodinės tarybos ar tikslinių grupių veikloje ir atlikti jiems pavestas užduotis bei pareigas vadovaudamiesi Aprašu.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Aprašas gali būti keičiamas Tauragės švietimo centro, Tauragės rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriaus ar Rajono metodinės tarybos iniciatyva, apsvarsčius ir pasitarus Rajono metodinės tarybos posėdyje.
