

PATVIRTINTA

Tauragės pagalbos mokytojui ir
mokiniui centro direktoriaus

2022 m. spalio 14 d. įsakymu Nr. V-176

PRANEŠIMŲ APIE KORUPCIJOS ATVEJUS TAURAGĖS PAGALBOS MOKYTOJUI IR MOKINIUI CENTRE TVARKOS APRAŠAS

I. ĮVADAS

1. Pagrindinis korupcijos prevencijos principus ir tikslus Tauragės pagalbos mokytojui ir mokiniui centre (toliau – Centras), korupcijos prevencijos priemonės, korupcijos prevencijos subjektus, jų teises ir pareigas reglamentuoja Lietuvos Respublikos Korupcijos prevencijos įstatymas.

2. Korupcijos prevencija – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant bei įgyvendinant atitinkamas priemones, taip pat poveikis asmenims siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.

3. Pranešimas apie pažeidimą apima darbuotojo veiksmus siekiant atskleisti neteisėtą veiklą – korupciją, sukčiavimą, įstatymo pažeidimą, reikšmingą darbo standartų nesilaikymą.

4. Taisyklingu pranešimo apie pažeidimus pateikimu (kam ir koku būdu reikia pranešti apie atvejį, kaip bus apsaugotas pranešęs asmuo, kokia numatyta atsakomybė ir bausmė už korupcinių atvejų dangstymą) turi būti suinteresuoti visi – vadovas, darbuotojai, pranešėjas ir kaltinamas asmuo.

5. Ši tvarka numato ir pranešimo apie pažeidimus Centre apskundimo galimybę.

II. PROCEDŪROS TIKSLAI

6. Procedūros tikslai:

6.1 suteikti galimybę darbuotojams pranešti apie neteisėtą veiklą ir sulaukti atsakomosios reakcijos;

6.2 informuoti darbuotojus, kokiais būdais jie gali pranešti apie neteisėtą veiklą;

6.3 užtikrinti darbuotojus, kad jie bus apsaugoti nuo persekiojimo dėl geranoriško pranešimo apie pažeidimą.

7. Darbuotojas gali pranešti apie:

- 7.1 neteisėtus veiksmus;
- 7.2 nustatytų darbo standartų nesilaikymą;
- 7.3 netinkamą elgesį;
- 7.4 sukčiavimą ar korupciją;
- 7.5 bandymą nusiųpti ankščiau nurodytus veiksmus.

III. APSAUGA

8. Vadovas turi netoleruoti pranešusio darbuotojo puolimo ar persekiojimo ir imtis veiksmų jį apsaugoti.

9. Vadovas turi išlaikyti paslapyje pranešėjo vardą, jei jis to pageidauja.

10. Darbuotojai skatinami pasirašyti po raštiškais pareiškimais. Anoniminiai pareiškimai ne tokie reikšmingi, nors vadovas savo nuožiūra gali svarstyti ir tokius pareiškimus. Sprendžiant, ar svarstyti anoniminį pranešimą, atsižvelgiama į šiuos veiksmus:

- 10.1 iškeltų klausimų rimtumą;
- 10.2 keršto ar grasinimų galimybę;
- 10.3 iškeltos problemos įtikinamumą;
- 10.4 galimybę patvirtinti pareiškimą kitais šaltiniais.

11. Jei teikiami piktavališki ar nepagrįsti pareiškimai, tokiems darbuotojams taikomos drausminės priemonės.

IV. PAREIŠKIMAS

12. Pranešimai gali būti teikiami raštu, žodžiu arba telefonu. Darbuotojas turėtų nurodyti problemos atsiradimo sąlygas ir eigą, kiek įmanoma tiksliau nurodyti pavardes, datas, vietas ir problemos priežastį.

13. Darbuotojas, kuriam kelia susirūpinimą neteisėti veiksmai ir kuris nenori jo išreikšti nustatyta apskundimo tvarka, turi kreiptis į Centro vadovą.

14. Darbuotojai, įtarę neteisėtus veiksmus, turi veikti greitai: kuo ankščiau išreikštas susirūpinimas, tuo lengviau imtis priemonių. Nors įrodiuoti tiesą nereikalaujama, darbuotojas turi pagrįsti, kad yra pagrindas nerimauti.

15. Pranešimas apie korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką turi būti pateikiamas per įmanomai trumpiausią laiką nuo sužinojimo.

V.CENTRO REAKCIJA

16. Jei pareiškimas yra pagrįstas, Centras turi imtis priemonių pašalinti problemą. Veiksmus lemia problemos pobūdis. Problemą gali tirti:

16.1 vadovas, atlikdamas vidaus tyrimą;

16.2 policija;

17. Siekiant apsaugoti darbuotojus ir Centrą, pirmiausia turi būti nuspręsta, ar pakanka atlikti vidaus tyrimą.

18. Kai kurios problemos gali būti išspęstos susitarus ir neatliekant vidaus tyrimo.

19. Per dvidešimt darbo dienų nuo pranešimo gavimo Centras turi:

19.1 patvirtinti pranešimo gavimą;

19.2 nurodyti, kaip siūloma spęsti problemą;

19.3 nurodyti apytikrį terminą, kada bus priimtas sprendimas.

20. Šia procedūra siekiama užtikrinti, kad pranešėjas bus informuotas apie vidaus tyrimo rezultatus.

21. Minėtos procedūros taikomos pareiškimams, gautiems iš Centro darbuotojų.

VI. BAIGIAMOS NUOSTATOS

22. Pranešimų apie korupcijos atvejus Centre tvarka galioja visiems Centro darbuotojams.

23. Pranešimų apie korupcijos atvejus Centre tvarka gali būti keičiama arba pripažįstama netekusi galios Centro direktoriaus įsakymu.
